



**School– en functieprofiel directeur**

**Vakcollege Helmond  
&  
Praktijkcollege Helmond**

## Inhoud

1. Informatie over OMO Scholengroep Helmond, het Vakcollege en het Praktijkcollege .....	3
OMO Scholengroep Helmond .....	3
Koers 2030.....	3
Het Vakcollege.....	3
Het Praktijkcollege .....	4
Organisatiestructuur .....	4
2. Informatie over de functie directeur Vakcollege en Praktijkcollege .....	4
Opdracht.....	5
Functie-eisen .....	5
Persoonskenmerken en competenties .....	6
Arbeidsvoorwaarden.....	7
3. Informatie over de procedure werving en selectie .....	7
Benoemingsprocedure .....	7
Informatie.....	8
Solliciteren.....	8
Planning benoemingsprocedure .....	8

## 1. Informatie over OMO Scholengroep Helmond, het Vakcollege en het Praktijkcollege

### OMO Scholengroep Helmond

OMO Scholengroep Helmond is een onderwijsorganisatie met een breed aanbod voor 4000 leerlingen uit Helmond en omgeving. 550 collega's verzorgen dagelijks onderwijs op onze vier scholen, Dr. Knippenbergcollege, Carolus Borromeus College, Vakcollege Helmond en Praktijkcollege Helmond.

De scholen vallen onder het bestuur van de vereniging Ons Middelbaar Onderwijs. De rector, Emmeken van der Heijden, is verantwoordelijk voor de gang van zaken binnen de scholengroep. Zij rapporteert rechtstreeks aan de voorzitter van de Raad van Bestuur. Elke school heeft een vestigingsdirecteur. Het Praktijkcollege en het Vakcollege worden aangestuurd door één directeur. Voor deze positie zoeken we met ingang van 1 februari een geschikte kandidaat.

### Koers 2030

We leiden onze leerlingen op voor een diploma en hebben daarnaast veel aandacht voor persoonlijke en sociale ontwikkeling. We staan voor goed onderwijs in de basis en staan open voor de ontwikkelingen van de toekomst. Begeleiding en ondersteuning van onze leerlingen zijn belangrijke ankerpunten in ons onderwijs. Onder invloed van de economische groei van de Brainportregio staan we voor de opgave het onderwijs goed aan te laten sluiten bij de arbeidsmarktontwikkeling van de regio. Om die reden leren leerlingen van onze scholengroep niet alleen in het klaslokaal maar ook samen met het bedrijfsleven, vervolgopleidingen en maatschappelijke organisaties op een van de campussen die Helmond rijk is.

De Scholengroep Helmond kenmerkt zich door een hoge mate van onderlinge betrokkenheid, korte lijnen en een hechte samenwerking tussen de scholen en de regionale partners. We streven naar een gedragen leercultuur, een aantrekkelijke werkomgeving, en een uitdagende leeromgeving met onze regionale partners. Onze medewerkers leren met en van elkaar in de Academische Opleidingsschool.

De Koers 2030 van de vereniging Ons Middelbaar Onderwijs is te vinden via [Samen Groeien | Koers 2030](#). Begin 2025 verschijnt het nieuwe Onderwijsplan 2025-2029 van onze scholengroep die de koers van de vereniging vertaalt naar ambities binnen onze eigen regionale context.

### Het Vakcollege

Het Vakcollege Helmond is de enige school in Helmond die vmbo-b en vmbo-k aanbiedt. Leerlingen stromen na het Vakcollege door naar het mbo. Ook is er de mogelijkheid door te stromen naar vmbo-t op een van onze andere scholen van de scholengroep Helmond. Het Vakcollege biedt daarnaast zorgarrangementen voor groepen leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag. Onze leerlingen werken graag met hun handen en zijn echte aanpakkers. De nadruk ligt daarom niet alleen op theoretisch leren, maar op het leren in de praktijk. Leerlingen kiezen al vanaf dag één voor een richting die bij ze past.



*‘Op onze school is iedereen gelijk zonder hetzelfde te zijn. We leren van én met elkaar. De leerling wordt hier gezien. Wij kijken naar wie de leerling is, wat de leerling graag wil en wat de leerling goed kan. Dat is voor ons de basis. We zijn er voor onze leerlingen! Trots en respect zijn woorden die bij ons heel belangrijk zijn. We zijn open en eerlijk. Goed onderwijs, begeleiding op maat en een plezierige schooltijd. Dat is het Vakcollege Helmond’.*

## Het Praktijkcollege

Het Praktijkcollege Helmond biedt voortgezet onderwijs aan leerlingen van 12 tot en met 18 jaar die hiervoor een beschikking hebben. We hebben als missie om alle leerlingen op het gebied van wonen, werken, vrije tijd en goed burgerschap zo goed mogelijk toe te rusten op een passende plek in de maatschappij. Een groot deel van de leerlingen stroomt na het praktijkonderwijs direct door naar werk. Een deel vervolgt zijn weg via het entreeonderwijs naar arbeid of het mbo.

*‘Kleinschaligheid en persoonlijke aandacht is wat ons kenmerkt. Op Praktijkcollege Helmond gaan we uit van de mogelijkheden en talenten van de leerlingen. We richten ons op het opdoen van succeservaringen om het positieve zelfbeeld te stimuleren en zich te kunnen ontwikkelen als individu. Onze school kenmerkt zich door een prettig pedagogisch klimaat waarin leerlingen zichzelf mogen zijn’.*

## Organisatiestructuur

De te benoemen directeur vormt samen met de rector, de directeuren van de deelscholen en de directeur facilitair de directie van de scholengroep. De directie is verantwoordelijk voor de strategische agenda van de scholengroep en de uitvoering daarvan. De rector is eindverantwoordelijk. Elke directeur heeft naast de verantwoordelijkheid voor de eigen vestiging zoals vastgelegd in het schoolmanagementstatuut ook een scholengroep-brede portefeuille. Van de te werven directeur wordt verwacht de belangen te behartigen van het vmbo en praktijkonderwijs en tegelijkertijd oog te hebben voor en te handelen naar de belangen van de andere scholen van de OMO Scholengroep Helmond en de organisatie als geheel.

De directeuren zijn op schoolniveau integraal eindverantwoordelijk, geven leiding en sturing aan het onderwijs en de onderwijsondersteunende en bedrijfsmatige processen en leggen verantwoording af aan de rector. Beide scholen kennen een managementteam, bestaande uit teamleiders.

## 2. Informatie over de functie directeur Vakcollege en Praktijkcollege

Het Vakcollege en het Praktijkcollege zoeken een inspirerende, innovatieve en verbindende directeur die met een duidelijke visie en strategie sturing geeft aan de onderwijs- en organisatieontwikkeling van beide scholen. Het Vakcollege en het Praktijkcollege worden gekenmerkt door een hoge mate van betrokkenheid van medewerkers en leerlingen. Binnen deze context is de directeur in staat draagvlak te creëren voor beleid en ontwikkeling, medewerkers uit te dagen en te bouwen aan een professionele werkcultuur waarin feedback geven en elkaar aanspreken op gemaakte afspraken vanzelfsprekend zijn. De directeur is in staat mensen te boeien en aan te spreken door een stijl van werken die zowel verbindend als daadkrachtig is. De



directeur is in staat te luisteren naar de verschillende geledingen binnen de school en weet diverse groepen met elkaar te verbinden. De directeur mandateert taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden naar het managementteam zonder de regie uit het oog te verliezen.

### Opdracht

Het Vakcollege en het Praktijkcollege zijn te typeren als sfeervolle, actieve en ondernemende scholen. De afgelopen jaren is met name en met succes geïnvesteerd in rust en stabiliteit. Het pedagogisch klimaat op school is op beide scholen goed.

De komende jaren is meer aandacht nodig voor de didactische ontwikkeling. De onderwijskwaliteit is op orde, de onderlinge leercultuur is groeiende. Daarnaast vragen maatschappelijke ontwikkelingen als groeiend lerarentekort, kansenongelijkheid en toename van digitale technologie om een herijking van de visie en koers van beide scholen. Een systematische aanpak van onderwijsontwikkeling en een daarbij passende organisatieontwikkeling zijn de prioriteit voor de komende vier jaar.

We verwachten het nieuwe Onderwijsplan 2025-2029 OMO Scholengroep Helmond binnenkort gereed te hebben. Van de directeur wordt verwacht de ambities uit dit plan samen met de teams te vertalen naar een koers voor beide scholen. Daarnaast is de directeur samen met de collega's uit de scholengroep verantwoordelijk voor enkele scholengroep-brede thema's.

Als boegbeeld van de school krijgt de directeur voor de komende periode de volgende belangrijkste opdrachten mee:

- samen met het team ontwikkelen van een visie op vak- en praktijkonderwijs;
- leiding geven aan de onderwijskundige en organisatorische ontwikkeling van beide scholen;
- borgen van de stabiliteit en rust in beide scholen;
- de verbinding leggen met de omgeving ten behoeve van het omgevingsgericht leren van de leerlingen op de gebieden techniek, zorg en economie;
- werken aan teamvorming, zorgdragen voor HRM en HRD en versterking van onderwijskundig leiderschap op alle afdelingen in de school;

De directeur staat voor beide scholen en straalt trots uit op de scholen, de leerlingen en de collega's.

### Functie-eisen

Om als directeur succesvol te kunnen functioneren en de gestelde doelen en opdrachten te realiseren, wordt het volgende verwacht:

- academisch/hbo werk- en denkniveau;
- ruime ervaring als integraal leidinggevende in het onderwijs, in de functie van directeur, eventueel adjunct-directeur of afdelings- of teamleider met een grote/brede portefeuille;
- sterke affiniteit met en kennis van (de ontwikkelingen) in het voortgezet onderwijs;
- actuele scholing op het gebied van strategische beleidsontwikkeling, onderwijsinnovatie en personeelsbeleid is een pre;



- aantoonbare ervaring met ontwikkeling en implementatie van onderwijsinnovatie, HRM/HRD, bedrijfsprocessen, financieel management en samenwerking met andere scholen en regionale partners;
- concrete werkervaring in het onderwijs, bij voorkeur in het voortgezet onderwijs is een pre.

### Persoonskenmerken en competenties

De volgende kernwoorden typeren de persoonlijkheid van de directeur:

- Verbindend – sociaal – nieuwsgierig

Kenmerkend voor de stijl van leidinggeven zijn:

- Benaderbaar – daadkrachtig – transparant – ondernemend.

De directeur geeft geïnspireerd leiding op basis van vertrouwen en respect, biedt ruimte aan medewerkers om het beste uit zichzelf te halen, coacht en stuurt vanuit inhoud en gezag en stelt het belang van de leerling en zijn ontwikkeling daarbij centraal. In een sterk betrokken en innovatieve omgeving is de directeur in staat om de 'rode draad' aan te brengen en daarmee herkenbaar beleid te ontwikkelen, met oog voor de inbreng van leerlingen, ouders en andere stakeholders. Op basis van ervaring en tactisch vermogen is de directeur in staat keuzes te maken, prioriteiten te stellen en waar nodig door te pakken. De directeur denkt strategisch, handelt planmatig en pragmatisch en is stressbestendig.

Kandidaten dienen te beschikken over onderstaande kerncompetenties:

- \* *Strategische visie en sturen*  
Heeft een heldere visie op relevante ontwikkelingen in het onderwijs, kan deze visie vertalen in lange termijndoelstellingen en stelt hiervoor een strategische planning op. Kan zich een beeld vormen van toekomstige ontwikkelingen, komt met nieuwe en originele ideeën, maakt zich los van traditionele opvattingen en zet mensen en middelen zodanig in dat doelen met succes bereikt worden.
- \* *Nieuwsgierigheid en oordeelsvorming*  
Is nieuwsgierig, stelt vragen en verzamelt informatie om zicht te krijgen op de situatie. Betreft de juiste personen bij het vormen van het oordeel en neemt de tijd om het oordeel af te wegen.
- \* *Samenwerken*  
Werkt effectief en harmonieus samen met anderen, waarbij het gezamenlijk resultaat voorop staat. Respecteert ideeën en bijdragen van anderen en bouwt constructieve en positieve relaties op.
- \* *Empoweren en motiveren*  
Mandateert verantwoordelijkheden naar de juiste medewerkers, geeft anderen de ruimte om initiatieven te tonen, geeft hun de mogelijkheden en bevoegdheden om taken effectief te kunnen uitvoeren. Enthousiasmeert anderen, maakt het bereiken van doelen gemakkelijker door het beoogde doel aan te geven en is gericht op talentontwikkeling.
- \* *Aandacht voor kwaliteit en ontwikkeling van anderen*  
Zet zich in voor het bereiken en behouden van kwaliteit, stelt hoge eisen aan eigen prestatie en aan die van anderen. Bevordert kwaliteitsbewustzijn in de organisatie.



- \* *Organisatiebewustzijn, opbouwen en onderhouden van relaties*  
Weet als leider stevig en consistent aan benadering, richtlijnen en spelregels vast te houden zonder star te zijn in de zin van 'regels boven werkelijkheid'. Is in staat op alle niveaus relaties met mensen op te bouwen en te onderhouden, stelt anderen op hun gemak, heeft een luisterend oor, is alert op veranderingen binnen de organisatie, bevordert harmonie en consensus door diplomatiek optreden bij onenigheid en potentiële conflicten.
- \* *Communicatieve vaardigheden*  
Erkent het belang van interne en externe communicatie met medewerkers, leerlingen, ouders en andere stakeholders. Is representatief en treedt op als boegbeeld en ambassadeur van de school. Beschikt over goede schriftelijke vaardigheden, kan kort en helder formuleren en erkent het belang om medewerkers, leerlingen en de schoolomgeving op basis van overtuiging en visie tijdig te informeren. Is zichtbaar voor zowel medewerkers als leerlingen, genereert plezier door aandacht te besteden aan wat er goed gaat en weet op een constructieve manier bespreekbaar te maken wat er beter zou kunnen.
- \* *Verbindend leiderschap*  
Laat mensen voelen dat ze er toe doen. Heeft oog voor de persoon, voor de professional, voor de rol die iemand speelt in het team en zorgt ervoor dat zij kunnen laten zien wat ze bijdragen.

### Arbeidsvoorwaarden

De benoeming vindt plaats in de vorm van een jaarcontract, waarna bij gebleken geschiktheid een benoeming voor onbepaalde tijd is voorzien. De salariëring vindt afhankelijk van ervaring plaats in schaal 14 conform CAO OMO. Naast het pakket van de primaire arbeidsvoorwaarden conform de cao biedt Ons Middelbaar Onderwijs uitstekende secundaire arbeidsvoorwaarden. Het betreft een betrekkingssomvang van 1,0 fte. Een betrekkingssomvang van 0,8 fte is bespreekbaar, maar is tevens de minimale betrekkingssomvang van deze functie. Aanvangsdatum is 1 februari 2025, of zo spoedig mogelijk daarna, uiterlijk 1 augustus 2025.

## 3. Informatie over de procedure werving en selectie

### Benoemingsprocedure

De benoemingscommissie bestaat uit de rector, één lid van het Bovenschools Managementteam (BMT) en één lid van het Managementteam van de deelschool. Daarnaast bestaat de benoemingscommissie uit max. 4 personeelsleden, één ouder en één leerling van de deelscholen, die voorgedragen zijn vanuit de DMR. Gezien de grootte van de vertegenwoordiging zal een benoemings- en een benoemingsadviescommissie worden ingericht. De rector is de voorzitter van de benoemingscommissie en benoemt. De leden van de commissie werken onder strikte geheimhouding en maken deel uit van deze commissie zonder last of ruggespraak.

De procedure wordt tegelijkertijd intern als extern uitgezet. Bij gelijke geschiktheid hebben interne kandidaten voorrang.



Een assessment kan deel uitmaken van de procedure.

### Informatie

Informatie over de scholengroep en de scholen is te vinden op [www.omoscholengroephelmond.nl](http://www.omoscholengroephelmond.nl), [www.vakcollege.nl](http://www.vakcollege.nl) en [www.praktijkcollegehelmond.nl](http://www.praktijkcollegehelmond.nl) en op de websites van de Inspectie van het Onderwijs en Scholen op de Kaart.

Voor meer informatie over de functie of procedure kunt u een mail sturen naar [hr@omosghelmond.nl](mailto:hr@omosghelmond.nl).

*Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.*

### Solliciteren

Solliciteren is uitsluitend mogelijk via het [OMO sollicitatieportaal](#). Om te solliciteren klik je op de knop 'Solliciteren', volg je de instructies op de pagina en lever je een CV en motivatiebrief aan. Je kunt reageren tot en met 22 november 2024.

### Planning benoemingsprocedure

Sluiting reactietermijn: vrijdag 22 november 2024

Eerste ronde gesprekken: vrijdag 6 december 2024

Tweede ronde gesprekken: woensdag 11 december 2024

